

个人简历

 姓名_____应聘省市_____应聘岗位_____应聘时间_____选择项

性别		民族		出生年月			
最高学历		政治面貌		身份证号			
籍贯		户口所在地			婚姻状况		
现常住地			英语水平		计算机水平		
手机号码			电子邮件				
身体状况	身高(净高) ____CM 体重 ____KG 血型 ____ 视力: 左 ____ 右 ____						
	是否有色弱、色盲: 无 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/>			传染疾病或既往重病史: 无 <input type="checkbox"/> ; 有 <input type="checkbox"/> , 请注明 ____			

工作实习情况

起止年月	单位名称	薪水	职务名称	证明人

大学教育情况

起止年月	就读院校	本科(学位)	就读专业	学历类型
				全日制/函授

培训经历	时间	培训名称	掌握主要知识、技能介绍	获得资格或证书

其他职业资格、证书或工作技能描述:

主修课程			
------	--	--	--

自我评价			
------	--	--	--

获奖情况			
------	--	--	--

个人简历

社会关系						
家庭资料 (必填, 若无配 偶, 相关 项可不 填)	配偶姓名		配偶单位		职务	
	家庭住址				联系电话	
	其他成员	与本人关系	单位名称或所从事职业			联系电话

个人风采

(个人生活照: 5 寸彩色照片, 图像未经技术处理)

公司声明:

- 请在提交本表时一并提交外语、计算机等相关资料及学历证书、身份证复印件, 作为独立文件与本表一同提交;
- 公司为您保密以上填写内容、资料及面试事宜, 相关简历表格、证件复印件恕不退还, 谢谢合作!
- 填写完毕, 文件名改为自己名字。如张三填写, 文件名改为: 张三+省市+岗位简历。

应聘人声明:

本人保证本表所填资料及提供的各项应聘材料真实无误, 如有伪造、欺骗或隐瞒行为, 后果以及责任自行承担。

1. 最高学历证书 (含学位), 如专升本, 还需提供大专毕业证。

个人简历

2. 身份证正反面 (彩色)

个人简历

3. 外语、计算机、职称相关等级证书